

Referat af skolebestyrelsesmøde

Mandag den 8. januar 2024, kl. 17.00-20.00

Personalerummet, Rønnebærvej

Mødeleder: Bestyrelsesformand Julie Kristine Strange (JS).

Referent: Sune Bjerglund Nielsen (SN).

Medlemmer: Dan Kallehave (DK), Jacob Brandt-Møller (JB), Jacob Thor Christensen (JC), Julie Kristine Strange (JS), Kåre Groes (KG), Philip John Jerichow (PJ), Trine Damgaard (TD).

Medarbejderrepræsentanter: Henrik Hansen (HFHA), Peter Olesen (POLE).

Elevrepræsentanter: Freja Beck Juel Jensen (8E) og Wilhelm Jerichow Christensen (9Z).

Kommunalbestyrelsesmedlem: Nicola Emily Larsen (NL).

Ledelse: Sune Bjerglund Nielsen (SN), Nethe Fals (Nethe), Mette Pihl (MP).

Gæster: René Kragelund Schmidt.

Kl. 18.30-19.15 – forvaltningsrepræsentanter deltager i punktet vedr. ny tildelingsmodel, pkt. 9.

Fraværende: Nethe Fals og Caroline Doeleman-Lassen.

1) Godkendelse af referat fra SB-møde den 11.12.2023 v/Julie (B)

– 5 min.

Bilag 1.1 – Referat af SB-møde den 11.12.2023.

Referat:

Referatet blev godkendt

2) Orientering fra Holte Skole (O) – 0-15 min.

- Dronninggårdklasserne v/Bjarke eller René (O) - 0-5 min.

- Medarbejderne fra almenskolen v/Henrik og Peter (O) – 0-5 min.
- Eleverne fra almenskolen v/Caroline og Wilhelm (O) – 0-5 min.

Referat:

René: Vi har overstået en stor arbejdsbukkel i Dronninggårdklasserne ved gennemførelsen af revis-møderne i efteråret. Det er godt. Ellers går livet sin stille gang i Dronninggårdklasserne.

Peter: Det har været en god juleferie. Der er noget diskussion i personalegruppen på Rønnebærvej omkring næste års sammensætning af teams. Det spekulerer man på.

Henrik: På Grünersvej er vi meget i nuet. 6 kolleger stoppede til 1. januar og det giver nogle efterdønninger. Nogle har mistet en vejleder, og enkelte har fået en vikar. Vi er løsningsorienterede, men det koster også. Vi tager en måned ad gangen. 4 lærere og 2 fra ressourceteamet er forsvundet. Vi har to opsigelser i udskoling, og de er internt besat.

Sune: Man skal have is i maven, for vi har forventeligt noget overtalighed i perioden frem til sommer, som vi ansættelsesmæssigt skal håndtere. Vi dækker derfor først ledige stillinger internt, og sekundært med midlertidige ansættelser. Vi har gode medarbejdere, som vi gerne vil fastholde.

Freja: Der har været fællesmøde for elevrådene i Rudersdal.

3) Sammenlægning – fokus på bygningsrenovering (O) – 10 min.

Bilag 3.1 – Kommisorium 2023 Holte Skole.

Proces i foråret er på vej – se kommissoriet. Kort status v/Sune.

Referat:

I denne måned skal der findes en bygherrerådgiver. I løbet af 2024 skal arbejdsgrupperne nedsættes, og styregrupperne skal i gang med arbejdet.

Input fra dialog:

Trine, Philip og Jacob repræsenterer skolebestyrelsen.



Da planen blev fremlagt, var der lidt murren i krogene over langsommeligheden. Er det samme tidsplan, som den, vi har fået præsenteret?

Dronninggårdklasserne afsluttes august 2027 og almenskolen november 2027.

Der er lagt en grundig plan for projektet. Byggeprojektet tager måske 10 måneder, og resten er forberedelse. Det er nok det tidligste, det kan være færdigt. Hvis der glipper et møde, bliver man effektivt forsinket. Der skal heller ikke laves en løsning, hvor parterne ikke er blevet hørt. Men det gode ved det er, at til denne maj/august, er der ikke byggeplads på Holte Skole!

Ledelsen: Den fysiske sammenlægning skal være i mål til august. Skolen har nogle praktiske udfordringer omkring matrikel-låst-hed i dette skoleår. Lærere, der er låst af aktiviteter på den ene matrikel, men som skal bruges på den anden. Under alle omstændigheder skal vi have lavet en indskoling på Rønnebærvej og en udskoling på Grünersvej pr. 1. august 2024. Vi har dog et benspænd ift., at Dronninggårdklasserne er vokset, men det vender vi tilbage til bestyrelsen med. Der er en renoveringsperiode, og en slutdato i 2027. Jeg vil gerne give jer et indtryk af, hvad planerne er for procesperioden næste gang vi ses. Til maj frigiver 9. klasserne nogle lokaler, der giver lidt rum for at løse maj-børns-pladsudfordringerne.

Der blev stemt om modellerne, så dem forventer SB, at der holdes fast i.

En vigtig OBS'er: Vi kan sagtens løbe ind i pladsproblemer, som vi skal løse i processen.

Slut-målet er givet. Det er procesperioden, hvor vi skal have tingene til at glide så godt som muligt.

4) Danmarks bedste skole (O) – 10 min.

Fokus på attraktive udendørs arealer. Arbejdsgruppe er endnu ikke nedsat, men forventes igangsat i løbet af januar. SB orienteres nærmere på kommende møde. Kort status v/Sune.

Referat:

Sune: På onsdag har jeg møde med Mogens, der står for udendørs vedligehold i kommunen. Mogens kan i første omgang bistå med et kig på udeområderne og



potentialer for samme. Vi skal også have det eksisterende gjort funktionsdygtigt. Indgangspartiet ved Indskolingshuset vil vi gerne have gjort noget ved. Det er tilsammen en relativ stor opgave.

Dialog:

Hvis de nedlægger parkeringspladsen, giver det nogle muligheder.

Der er et spørgsmål omkring hegnet mod banelegemet.

Betalingen – hvilken kasse betaler de synlige forbedringer, der skal iværksættes nu?

Det er forventningen, at der arbejdes på nogle midler, der ikke kommer fra renoveringstildelingen.

Der er noget med parkeringsforhold og udeområder. Der skal tages en masse beslutninger. Hvordan får vi indflydelse på den proces? Kan vi organisere det? Jeg vil gerne lave en grafisk visuel tidsplan over beslutningsprocessen, så vi kan påvirke den.

Svar: Det eneste vi ved er, at parkering skal være på plads den 1. august. Resten er ikke på plads endnu. Selve den store byggeproces, ift. renoveringen, er snart planlagt. Men parkeringspladserne ser ud til at komme mere bag på dem.

Notat: Dan laver en grafisk tidsplan over processerne. Den vil han gerne fremlægge på næste møde.

5) Høring – kvalitetsrapport (hvert andet år) (O) – 2 min.

Punktet udgår. Rapport foreligger ikke.

Referat: Udgår.

6) Tilsyn med princip for skolefritidsordning (D/B)– 20 min.

Bilag 6.1 – princip for skolefritidsordning.

Præsentation og beslutning i forhold til om vi skal ændre, droppe eller fastholde princippet.

Referat: Udgår.

7) Status fra trafikudvalget på trafik- og parkeringsforhold på Rønnebærvej (O) – 5 min.

Referat:

Jacob fremlægger Jacob og Jakobs slides.

Debat:

Det er fantastisk gode idéer. Dog er jeg modstander af at flytte nordbommen. Kunne medarbejder-adgangen laves på en alternativ måde, fx ved skiltning?

Indskolingseleven, cyklister, specialskoleelever - det er ikke en helhedsorienteret løsning for mig at se.

Der er en parkering ved nordfløjen. Men hvis vi vil have mere kvalitet ind i arbejdet, må vi gå på kompromis med tidsplanen - altså med deadline. Man kunne godt arbejde videre med det, selvom det har nogle mangler, fx for cyklister og cykelparkering. Er bange for, at det går for meget i stå.

Hvordan sikrer man, at eleverne kan bruge parkeringspladsen til aktiviteter? Man kan fx skifte belægning og tegne noget af pladsen til boldbane. Ellers må man regne med, at forældrene gør noget formålstjenstligt ift. elevbehovet.

Vi må tænke over om idéerne skal have lov til at arbejde videre. Der er et sikkerhedshensyn, som vi ikke må overse, fordi vi har fokus på detaljerne.

Det er ærgerligt, at vi tager områder væk fra børnene. Det er en stor beslutning at tage lige nu.

Forvaltningen har valgt at udskyde den politiske behandling en måned. Det er den seneste behandling, hvis vi skal nå det inden august. Hvis ikke I træffer beslutningen, kan det stadig lade sig gøre. Forvaltningen har udskudt den, så SB kan blive mødt i de spørgsmål I har, og så vi kan svare på dem. Hvis der bliver truffet en politisk beslutning om dette her, vil det blive efterfulgt af en inddragende proces. Også i, hvordan vi kan inddrage parkeringen til læringsrum. Og arbejde med fx belægnings.

Kan gruppen gå videre med arbejdet?

Der udtrykkes en bekymring omkring parkering for Dronninggårdklasserne.

Det besluttes, at trafikudvalget går videre med forslaget. Indstillingen blev tiltrådt med bemærkning om, at vi meddeler som en forudsætning, at forvaltningen sideløbende udarbejder bedre viden om trafikflow til skolernes forskellige interessenter og aktiviteter, og at detaljeret projektering sker i et samarbejde mellem forvaltning og skolebestyrelse. Efter mødet er der udarbejdet svar fra en enig skolebestyrelse til forvaltningen i overensstemmelse hermed.

8) Ny administrativ leder (O) – 5 min.

Sune giver en kort status på processen omkring ansættelse af ny administrativ leder.

Referat:

9) Økonomisk tildelingsmodel for skolerne i Rudersdal Kommune (D/B) – 60 min.

Bilag 9.1 – Høringsbrev – økonomisk tildelingsmodel.

Bilag 9.2 – Høringsmateriale – økonomisk tildelingsmodel.

Referat: Jessica S./forvaltning præsenterer høringsmaterialet for de nye økonomiske tildelingsmodeller, der er i høring. Børne- og skoleudvalget (BSU) har analyseret, hvordan midlerne på området fordeles. Modellerne kan noget forskelligt og konsekvenserne er forskellige. Materialet er udtryk for et politisk ønske om, at skolerne i Rudersdal Kommune skal have lige rammevilkår på det årlige driftsbudget. Det betyder, at Holte Skole derfor får færre penge.

Der er tre modeller i spil: Som tommelfingerregel koster det 830.000 at drive en klasse uafhængigt af, hvor mange elever, der er indskrevet. Der er stemmer, der taler for, at de små skoler tilgodeses. Holte Skole er blevet en stor skole uanset, at den er sammenlagt af to mindre skoler.

Debat: Der mangler noget motivation. Hvad er motivationen for at vælge at være en stor skole? Er der en gulerod for at være en stor skole? Kan det svare sig at være en sammenlagt skole? Det kan det ikke nødvendigvis. Der er nogle stordriftsfordele. Men ellers har det ikke været et fokus.

3.1 og 3.2 er forskellige på tildelingen af elevbeløb og klassetildelingsbeløb. 3.1 har et meget lille elevbeløb. Vi skal sikre, at vi bliver så lidt underfinansieret som muligt. Når

elevbeløbet er så småt, bliver det ikke lige så attraktivt med classesammenlægninger.

Stikord ift. høringsvaret: Der må gives flere penge til skolerne. Holte Skole skal ikke betale de andres regning. Måske er det taktisk klogt at vælge en model på en forudsætning af, at Holte Skole skal have det samme som i dag? Det er svært at leve med en underfinansiering. Hvad hvis vi ikke vil pege på andre end model 1? Man bør måske kunne drive Holte Skole mere effektivt end i dag – men først ude i fremtiden. Det vil være risikabelt at forkaste det hele. Men større klasser skaber et stort behov for flere hænder. De små skoler, med den dårligste økonomi, har ikke store klasser. Men de store klasser giver netop udfordringer for de elever, der har udfordringer. Vi taler om nogle modeller, der arbejder med et under-finansieret skolevæsen. Vi skal redegøre for, hvad vi bruger på udsatte elever på Holte Skole. For det var en sag allerede inden vi talte nye tildelingsmodeller. Vi skal overveje taktikken. Er der data, der kan redegøre for, at vi løfter et socialt ansvar. Hvad er det, man vil sætte over styr ift. disse tildelingsmodeller? Kan man få data til at understøtte, hvad vi bruger på udsatte elever? Vi skal have lige rammer – men skal vi nu også det? Skoler vil noget forskelligt, og det koster forskelligt. Vi kan kun sammenligne skoler, der er ens. Nogle skoler vil være små og sidde i rundkreds og leve med et hul i taget. Og nogle skoler vil være store, strømlinede og arbejde med driften. Hvis vi vil behandles ens, skal vi behandles forskelligt. Måske skal vi ikke pege på noget, men pege på ulemperne, og pege på det forkerte i at pege på det ens i ting, der grundlæggende er forskellige. Politikerne har lovet flere penge pr. elev. Nu gør de det modsatte ift. Holte Skole. Kunne man forestille sig én tildelingsmodel for store skoler og én for små? De store skoler skal kunne noget, men man vil ikke afholde det økonomisk, hverken på elev-ansættelses- eller lokaleplan. Det er påfaldende, at når de små skoler netop er med i arbejdsgruppen omkring tildelingsmodeller, bliver resultatet, at det fortsat er økonomisk understøttet at være en lille skole.

Kåre og Julie laver et udkast til et høringsvar.

10) Udtalelse ift. høringsvar vedr. revideret styrelsesvedtægt for Skoleområdet v/Julie og Kåre (B) – 10 min.

Bilag 10.1 – Revideret styrelsesvedtægt for Skoleområdet.

Bilag 10.2 – Høringsbrev – revidering af styrelsesvedtægten for Skoleområdet.

Referat:

11) Opsamling og planen for næste gang v/Julie – 5 min.

Referat:

12) Eventuelt (0) - 5 min.

Referat:

Kommende skolebestyrelsesmøder i 2023/2024:

- Mandag den 5. februar 2024 – Grünersvej.
- Mandag den 11. marts 2024 – Rønnebærvej.
- Mandag den 8. april 2024 – Grünersvej.
- Mandag den 13. maj 2024 – Rønnebærvej.
- Mandag den 10. juni 2024 – Grünersvej.