

Referat af skolebestyrelsesmøde

Mandag den 8. april 2024, kl. 17.00-20.00

Personalerummet, Grünersvej

Mødeleder: Bestyrelsesformand Julie Kristine Strange (JS).

Referent: Sune Bjerglund Nielsen (SN).

Medlemmer: Dan Kallehave (DK), Jacob Brandt-Møller (JB), Jacob Thor Christensen (JC), Julie Kristine Strange (JS), Kåre Groes (KG), Philip John Jerichow (PJ), Trine Damgaard (TD).

Medarbejderrepræsentanter: Henrik Hansen (HFHA), Peter Olesen (POLE).

Elevrepræsentanter: Caroline Doeleman-Lassen (8E) og Wilhelm Jerichow-Christensen (9Z).

Kommunalbestyrelsesmedlem: Nicola Emily Larsen (NL).

Ledelse: Sune Bjerglund Nielsen (SN), Nethe Fals (NF), Allan Kristensen (AK).

Gæster: Bjarke Glashoff og René Kragelund Schmidt.

Fraværende:

Trine

Dan/Udtræder af SB

Philip

Wilhelm

Skoleårets planlægning og implementering:

Prioritering af strategi og chartere

Fastlæggelse af principper for skoleåret

Fokus på samarbejde og fællesskab for at sikre en god didaktisk indsats

1) Godkendelse af referat fra SB-møde den 05.02.2024 v/Julie (B) – 5 min.

Bilag 1.1 – Referat af SB-møde den 05.02.2024.

Referat:

Godkendt

2) Orientering fra Holte Skole (O) – 0-15 min.

- Dronninggårdklasserne v/Bjarke eller René (O) - 0-5 min.
- Medarbejderne fra almenskolen v/Henrik og Peter (O) – 0-5 min.
- Eleverne fra almenskolen v/Caroline og Wilhelm (O) – 0-5 min.

Referat:

Dr.kl:

Det går generelt godt. Der har været workshops ifm. renoveringsproces og det har været virkelig godt.

Medarbejdere:

Uro på 7 årgang omkring sammnelægning/klasseoptimering fylder end el hos medarbejdere.

Det fylder at Allan er stoppet.

Der er mange forandringer, men også tegn at vi kommer tættere på hinanden på tværs.

3) Sammenlægning – fokus på, at alle lokaler til undervisning skal være parat til deres formål til august 2024 (O/D) – 10 min.

Bilag 3.1 –

Oplæg v/Sune. Bilag deles på mødet.

Referat:

Sune præsenterer information om trivsel, formelle strukturer og styrkelse af elevernes muligheder ved at løse konflikter og opretholde fællesskaber gennem forskellige aktiviteter.

Der lægges vægt på at balancere økonomi for at sikre rammer for kvalitet i undervisning og der arbejdes med et "charter" for fastlæggelse af klare forventninger til elever, lærere og forældre.

Charterne skal samordnes, og der planlægges tydeligere aktiviteter næste år med fokus på relevante fællesskaber for alle elever. Udfordringer med ressourcer, kvalitetssikring og økonomisk balance drøftes omhyggeligt for at sikre bæredygtig skoledrift og styrkelse af den pædagogiske indsats gennem kollektive tiltag og værdier.



4) Danmarks bedste skole – fokus på trivsel (O/D) – 20 min.

Bilag 4.1 –

Referat:

Trivsel og udvikling:

Gennemgang af trivsel og udvikling i skolen

Skitsering af konkrete projektsamarbejder og forventninger

Ambitioner om aktiviteter for kommende årgange og snak om betydningen af forældredeltagelse

Fokus på fællesskabets betydning og værdi

Øget opmærksomhed på elevernes egen udvikling og konfliktløsning

Undervisning og forventninger:

Diskussion om trivsels betydning for læring

Styrkelse af elevernes egne muligheder og forventninger

Vigtigheden af at være robust og håndtere konflikter

5) Tilsyn med princip for skolefritidsordning (D/B)– 20 min.

Bilag 5.1 –

Præsentation og beslutning i forhold til om vi skal ændre, droppe eller fastholde princippet. Jacob og Kåre medbringer evt. bilag.

Referat:

Der er en proces i gang og der er et spørgsmål og perspektiver udvalget har bedt SFO give tilbagemelding på. Herefter udarbejdes et endeligt oplæg til SB om Princippet fremad.

6) Status fra trafikudvalget på trafik- og parkeringsforhold på Rønnebærvej (O) – 5 min.

Bilag 6.1 –

Jakob fremlægger status på trafikudvalgets foreløbige arbejde med trafik- og parkeringsforhold på Rønnebærvej.

Referat:

Der er ikke kommet noget fra forvaltningen og dermed uændret status: vi må afvente udspil.



7) Skoleudviklingsamtale (O) – 10 min.

Bilag 7.1 –

Skoleudviklingsamtaler erstatter den tidligere kvalitetsrapport.

Bilag deles på mødet.

Referat:

Sune gav en tilbagemelding på skoleudviklingsamtalen afholdt med forvaltningen og politisk repræsentation den 5. marts 2024. Forventningens fokus er på om skolen får værdi af samtalerne.

8) Tilsyn med princip for arbejdets fordeling mellem det undervisende personale (D/B) – 5 min.

Bilag 8.1 – Princip for arbejdets fordeling mellem det undervisende personale.

Præsentation og beslutning ift. om vi skal ændre, droppe eller fastholde princippet.

Referat:

SB efterspørger overblik over hvem der har budt ind på dette og andre kommende principper til behandling i SB. Relevante udvalg skal gå i gang og kan på næste SB bede om input.

Sune: Lomne vil fremsende overblik.

9) Tilsyn med princip for orientering af hjemmet om barnets udbytte af undervisningen (D/B)– 5 min.

Bilag 9.1 – Princip for orientering af hjemmet om barnets udbytte af undervisningen.

Udvalget modtager input fra skolebestyrelsen.

Referat:

SB efterspørger overblik over hvem der har budt ind på dette og andre kommende principper til behandling i SB. Relevante udvalg skal gå i gang og kan på næste SB bede om input.

Som ovenfor: Lone fremsender



10) Opsamling på ekstraordinært skolebestyrelsesmøde (18.03.2024) om principper for klassesammenlægning (D/B)– 15 min.

min.

Bilag 10.1 –

Referat:

Sune fremsender referat til SB snarest.

11) Skolebestyrelsesvalg 2024 (O/B)– 20 min.

Bilag 11.1 – Tidsplan 2024.

Bilag 11.2 – Udvidet tidsplan for valg til skolebestyrelsen 2024.

Bilag 11.3 – Orientering om valg til skolebestyrelsen - udkast 2024

Bilag 11.4 – Forælderbrev om afstemningsvalg 2024.

Bilag 11.5 – SB hvornår er forældrerepræsentanterne på valg (Lones bud).

Fra forvaltningen: "Flere af jer skal afholde valg/suppleringsvalg til jeres skolebestyrelser. Det er jo lidt forskelligt om det er forskudte valg eller blot supplering af medlemmer valgt for en 2-årig periode. Vedlagt skabeloner fra sidste valg".

Referat:

Der opstod lidt usikkerhed på hvilke positioner der er på valg.

Efter mødet er det ledelsens forståelse, at Julies position er på valg. Trine og Dan er/skal stoppe og dermed er deres positioner også på valg.

Skolen laver et oplæg til procesplan for valg og deler med Julie, som herefter kan sende ud.

12) Opsamling og planen for næste gang v/Julie – 5 min.

Referat:

..

13) Eventuelt (0) - 5 min.

Referat:

Sune informerede nærmere om det overståede samarbejde med Admin.leder Allan K.

Kommende skolebestyrelsesmøder i 2023/2024:

Mandag den 13. maj 2024 - Rønnebærvej.
Mandag den 10. juni 2024 - Grønnersvej.