

## Referat af skolebestyrelsesmøde

**Torsdag den 10. april 2025, kl. 17.00-20.00**

Personalerummet, Grünersvej

**Mødeleder:** Bestyrelsesformand Julie Kristine Strange (JS).

**Referent:** Sune Bjerglund Nielsen (SN).

**Medlemmer:** Anne Reker Cordt (ARC), Jacob Brandt-Møller (JB), Jakob Thor Christensen (JC), Julie Kristine Strange (JS), Kåre Groes (KG), Signe Arnholt Haugaard (SAH).

**Medarbejderrepræsentanter:** Jessie Bak (JBAK), Peter Olesen (POLE).

**Elevrepræsentanter:** Isabella Thestrup, 8V og Caroline Doeleman-Lassen, 9E.

**Kommunalbestyrelsesmedlem:** Nicola Emily Larsen (NL).

**Ledelse:** Sune Bjerglund Nielsen (SN), Nethe Fals (NETHE) og Bjarke Glashoff (BJA).

**Gæster:** René Kragelund Schmidt (REKRS).

**Fraværende:** Isabella Thestrup, Signe Arnholt Haugaard, Jessie Bak.

### 1) Godkendelse af referat fra SB-mødet den 20.02.2025 v/Julie (B) – 5 min.

Bilag 1.1 – Referat af SB-møde den 20.02.2025.

**Referat:**

Referatet blev godkendt.

### 5) Budgetopfølgning pr. dd. (O/D) – 20 min.

**Referat:**

Budgetopfølgning pr. 10. april 2025:

Oplysning: Tidligere administrative ledere med al økonomi. Nu er rammerne ændret og administrativ leder Jacob Kofoed fremlægger KØ's status på budget.

Skoleforvaltning og KØ har accepteret, at skolen går ud af 2025 med et forventeligt merforbrug på ca. 435.000kr. Det er acceptabelt fordi arbejdet med at få skolens økonomi i balance, slår igennem i 2026:

Det forventede resultat for 2026 vil være +1.100.000kr. Dette beløb forventes at

skulle afdrages for at nedsætte merforbruget, som er overført fra før 1. august 2023.

SB er særligt optaget af at sikre transparens mellem de økonomiske gevinster, som vi planlægger efter, og så evt. negative konsekvenser for elevrettede indsatser.

Dette vil SB formidle til forvaltning m.fl.

På SB-møde den 12. maj 2025 tager vi et spadestik dybere ind i poster og prioriteringer i budgettet.

## 2) Orientering fra Holte Skole (O) – 0-25 min.

### Referat:

- **Dronninggårdklasserne v/Bjarke eller René (O) - 0-5 min.**

Det går stille og roligt. Skolestartere begynder på Grünersvej i år i det tidligere SFO og tilstødende lokaler.

Samlet ca. 104 elever i Dronninggårdklasserne primo maj.

Møde med forældreråd snarest.

- **Medarbejderne fra alment skolen v/Jessie og Peter (O) – 0-5 min.**

På G. : Gang i PBL-ugen – det gik virkelig godt. Lejrskoler på 6. årg. til Odense er gået godt.

En del medarbejdere har været utrygge ved måske at skulle på R. Det er i dag blevet sagt, at der ikke er lærere, som mod deres ønsker, behøver at flytte over til R ifm. planlægning af næste skoleår.

Lærere har haft møder om skoleplan med ledelsen. Generelt en optimistisk stemning.

Jessie/R. orienterer fra medarbejdere næste gang.

Nethe: På R er der meldt ud om lidt mere undervisning næste år, når fusionsmidlerne ikke længere er i spil. Der har været en god proces med MUS – generelt god stemning. Folk prioriterer at sidde i personalerummet og dyrke det sociale.

- **Eleverne fra alment skolen v/elevrådsrepræsentanter (O) – 0-5 min.**

Ikke det store. Der er gået noget tid siden sidste møde - (ledelsen følger op – og sikrer "en streng til SB").

Isabella og Caroline var til Skoleudviklingssamtale med ledelse, SB og forvaltning. Vi fik en meget stor stemme - og det har vi ikke prøvet før.



- **Ledelsen v/Sune, Nethe eller Bjarke (O) – 0-5 min.**

I co-teaching klasser må der være op til 22 elever i alt. Dette har forvaltningen ikke tidligere kommunikeret tydeligt til SB's arbejdsgruppe og ledelse.

SB's arbejdsgruppe ønsker møde med forvaltningen, da man er meget forvirret over ledelsens udmelding contra tidligere udmeldinger fra forvaltningen.

De kommende O. klasser ér besluttet, og af hensyn til medarbejdere, og de gode erfaringer for co-t-klasserne på Holte Skole, skal det ikke sættes over styr.

Fagfordeling torsdag efter ferien. Der vil være enkelte lærere, som slipper faste klasser, særligt af hensyn til den øvrige fagfordeling.

Lokaleplan og lokaleskift på Rønnebærvej er i gang. Forældre har udtrykt irritation over, at nogle klasser har skulle flytte for et par måneder inden de skal i permanente klasselokaler.

FS-forliget skal vi kigge på. Har været tema i Skoleforum.

(SB får tilsendt dagsordener og ref. fra skoleforum).

- **Tilbage melding fra kommunalbestyrelsen v/Nicola (O) – 0-5 min.**

Punktet udgår.

### **3) Tilbage melding fra skoleudviklingssamtalen (O) – 15 min.**

**Referat:**

Rykkes til næste møde.

### **4) Tilbage melding på klassereduktion på 3. og 7. årgang (O) – 20 min.**

**Referat:**

Ledelsen redegør for status.

SB og ledelse kan med fordel have endnu tydeligere kontakt til hinanden under disse processer og dele viden løbende. Der skal aftales en bedre ramme.

Forventningsafstemningen om potentielle klassereduktioner skal på dagsordenen i aug/sept.-forældremøderne, så der er en løbende transparens omkring, hvornår det evt. forventes at komme i spil.

SB vil gerne følge udviklingen på de klasser/årgange, som har været igennem en reduktion.

SB genbesøger princip, kontaktforældre og medarbejdere for status på, hvordan det "så er gået".

## **6) Kortere skoledage næste skoleår – særligt for udskoling (O/D) – 20 min.**

Bilag 6.1 – svar fra Børne- og Undervisningsministeriet

### **Referat:**

På Holte Skole udtrykker medarbejdere, elevrepræsentanter og ledelse ønske om at skabe kortere skoledage, særligt for udskoling på Grünersvej. Gevinsten er lidt flere to-lærer-timer samt mulighed for fælles sluttid på undervisningen for alle på årgangene, hvilket giver nemmere og mere adgang til lærernes fælles forberedelse, koordinering, mødeaktiviteter m.m. Hertil kommer en forventning om, at eleverne ikke "zoomer" ud eller bliver forstyrrende i samme omfang som ved lange skoledage.

En vej til dette er at samlæse fag, hvilket, uden at gå på kompromis med, at eleverne skal arbejde med fagenes faglige mål, giver flere timer med to lærere, og dermed en forventning om øget faglig trivsel for elever og medarbejdere.

Medsendt er ministersvar, som kort beskriver mulighederne (selvom svaret er foranlediget af et spørgsmål til trivselstimen).

Link til princip for Undervisningens organisering:

[https://holteskole.aula.dk/sites/holteskole.aula.dk/files/arkiv/Download\\_filer/Princip%20for%20undervisningens%20organisering.pdf](https://holteskole.aula.dk/sites/holteskole.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Princip%20for%20undervisningens%20organisering.pdf)

SB er i udgangspunktet positive.

SB vil gerne have et punkt på næste dagsorden om de generelle overvejelser over PBL-forløb, temauger oa.

## 7) Opsamling og planen for næste gang v/Julie – 5 min.

### Referat:

## 8) Eventuelt (O) - 5 min.

### Referat:

Omkring BYOD er der kommet 2 forskellige udmeldinger. Efter nr. 2 er der fortsat forældre som forstår, at de selv skal(!) købe PC. Nu lægger vi en 3. udmelding ud, som så ikke kan misforståes.

Ift. trafiksituationen på R. kan vi så have en ramme for, hvordan og hvor vi afleverer eleverne, så der fastholdes et flow i trafikken og "afleveringssituationen".

Der sendes en kraftig opfordring ud til alle forældre.

Kan der laves en anden og bedre ramme for afvikling af pauser med de mange børn?

Til kommende dagsordener:

Både en dialog om tema- og PBL-uger, og Princip for undervisningens organiseringen skal på dagsordenen. Princip-gruppen kan tage lead på den.

Et dagsordenspunkt om skoleudviklingssamtalen.

## Skolebestyrelsesmøder i 2024/2025:

12. maj 2025 kl. 17-20 – Rønnebærvej.

12. juni 2025 kl. 17-20 – Grünersvej.