

Referat af skolebestyrelsesmøde

Torsdag den 12. juni 2025, kl. 17.00-19.00

Personalerummet, Grünersvej

Mødeleder: Bestyrelsesformand Julie Kristine Strange (JS).

Referent: Sune Bjerglund Nielsen (SN).

Medlemmer: Anne Reker Cordt (ARC), Jacob Brandt-Møller (JB), Jakob Thor Christensen (JC), Julie Kristine Strange (JS), Kåre Groes (KG), Signe Arnholt Haugaard (SAH).

Medarbejderrepræsentanter: Jessie Bak (JBAK), Peter Olesen (POLE).

Elevrepræsentanter: Isabella Thestrup, 8V og Caroline Doeleman-Lassen, 9E.

Kommunalbestyrelsesmedlem: Nicola Emily Larsen (NL).

Ledelse: Sune Bjerglund Nielsen (SN), Nethe Fals (NETHE), Bjarke Glashoff (BJA), René Kragelund Schmidt (REKRS).

Gæster:

Fraværende: Sune Bjerglund Nielsen, Jacob Brandt-Møller, Julie Kristine Strange, Signe Arnholt Haugaard, Nethe Fals og Nicoli Emily Larsen.

På grund af flere afbud til dagens møde, blev dagsordenen ikke gennemgået fuldt ud.

1) Godkendelse af referat fra SB-mødet den 12.05.2025 v/Julie (B) – 5 min.

Bilag 1.1 – Referat af SB-møde den 12.05.2025.

Referat:

Referatet godkendes på første møde i august 2025.

Organisering og arbejdsform i skolebestyrelsen

Der blev udtrykt ønske om mere fokuserede møder, med fokus på få, men betydningsfulde temaer.

Flere deltagere påpegede, at for få medlemmer bidrager aktivt mellem møderne. Dette belaster de få, der driver arbejdet.

Forslag om at indføre klare forventninger om medlemskab af arbejdsgrupper og fast engagement uden for møderne.

Overvejelse om at afholde en særskilt workshop for at tale om rollefordeling og forventninger.

2) Orientering fra Holte Skole (O) – 0-25 min.

- Dronninggårdklasserne v/Bjarke eller René (O) - 0-5 min.
- Medarbejderne fra almenskolen v/Jessie og Peter (O) – 0-5 min.
- Eleverne fra almenskolen v/elevrådsrepræsentanter (O) – 0-5 min.
- Ledelsen v/Sune, Nethe eller Bjarke (O) – 0-5 min.
- Tilbage melding fra kommunalbestyrelsen v/Nicola (O) – 0-5 min.

Referat:

Høringssvar vedr. Dronninggård-klasserne

Diskussion om justering af høringssvar i lyset af kritik fra forældre.

Der blev udtrykt bekymring over, at høringssvaret fremstod uklart og manglede en tydelig holdning.

Der var enighed om at justere formuleringen af høringssvaret, så det fremgår, at:

- Skolebestyrelsen støtter en midlertidig løsning med to matrikler.
- Der samtidig bør udarbejdes en langsigtet plan for at samle Dronninggård-klasserne ét sted.

Herudover drøftede skolebestyrelsen muligheden for fremadrettet at indgå i en tættere dialog og give en bedre repræsentation for Dronninggård-forældre i beslutningsprocessen – fx et dedikeret forældreråd.

3) Input til årshjul 25/26 (D/B) – 15 min.

Fra dette skoleår overføres punkterne vedr. drøftelse af PBL-forløb og skoleudviklingssamtale

Referat:

4) Datoer for skolebestyrelsesmøder i 25/26 (O) – 15 min.

Det første SB-møde skal afholdes i perioden den 23. august til den 3. september 2025 grundet deadline for høringssvar vedr. budgetforslag.

Referat:

29. september 2025 – Grünersvej.

20. oktober 2025 – Rønnebærvej.

1. december 2025 – Grünersvej.

19. marts 2026 – Rønnebærvej.

11. maj 2026 – Grünersvej.

Møderne afholdes i tidsrummet kl. 17-20.

5) Flytning af tidspunktet for konfirmandforberedelse i 2025/2026 (D/B) – 15 min.

Kære skolebestyrelse

Vi vil gerne bede om, at der på dagsordenen til næste skolebestyrelsesmøde bliver optaget et punkt vedrørende placeringen af konfirmandforberedelse for 8. årgang.

Vi har som ledelse et ønske om at flytte tidspunktet for konfirmandforberedelse fra det nuværende 8.00-10.00 til 14.00-15.30 én dag om ugen. Det vil give os mulighed for at lægge fagopdelt undervisning om morgenen og give eleverne tidligere fri denne dag, hvilket både elever, lærere og vi som ledelse oplever som en gevinst.

Vi har drøftet ønsket med kirken, som ikke er vildt begejstrede, selvom denne løsning anvendes mange andre steder i landet.

Jævnfør §53 i folkeskoleloven er det skolebestyrelsen (uddelegeret fra kommunalbestyrelsen) og kirken, der skal nå til enighed om placeringen. Derfor ønsker vi nu at bringe ønsket til drøftelse i bestyrelsen med henblik på at sikre jeres opbakning.

Et kort fagligt notat kommer her:



Baggrund:

Holte Skole har i en årrække haft konfirmandforberedelse placeret fra kl. 8.00 til 10.00. Denne model medfører, at eleverne først møder ind i skole kl. 10.00 én dag om ugen. Det giver udfordringer i forhold til undervisningstilrettelæggelse, lærerforberedelse, rytme i skoleugen og oplevet sammenhæng i undervisningen for alle elever.

Skolens ønske:

Skolens ledelse ønsker, i dialog med skolebestyrelsen og kirken, at ændre tidspunktet for konfirmandforberedelse til kl. 14.00-15.30. Herved vil eleverne kunne møde til almindelig undervisning fra morgenstunden, og vi undgår at undervisningstimer skal placeres sent på dagen. Det vil give et bedre og mere fleksibelt skema for både elever og lærere.

Begrundelse:

- Eleverne får en mere sammenhængende skoledag og tidligere fri den pågældende ugedag.*
- Undervisningen i fagene kan placeres på mere optimale tidspunkter i elevernes døgnrytme.*
- Lærerne oplever, at undervisning om morgenen er mere effektiv og skaber bedre læringsudbytte.*
- Mange andre skoler i landet har konfirmandforberedelse placeret om eftermiddagen uden problemer.*

Juridisk ramme:

Ifølge folkeskolelovens §53 skal placeringen af konfirmandforberedelsen ske i enighed mellem skolebestyrelsen og kirken. Kirken har udtrykt ønske om at fastholde den nuværende model, men vi ønsker som skoleledelse at sikre os skolebestyrelsens opbakning til at gå i dialog om en ændring.

Indstilling:

Skolens ledelse indstiller til skolebestyrelsen, at man bakker op om en ændring af tidspunktet for konfirmandforberedelsen og indgår i dialog med kirken om at gennemføre dette fra næste skoleår.

Referat:

Tidspunkt for konfirmationsforberedelse

Skoleledelsen ønsker at flytte konfirmationsforberedelsen væk fra morgentimerne (kl. 8-10) til eftermiddagstid.

Begrundelser:

- Skemaudfordringer med parallellægning i 8. årgang.
- Ønske om bedre arbejdstid for lærere og kortere skoledage for elever.
- Lovgivningen tillader placering indenfor normal skoletid (kl. 8-16).

Der har været modstand fra kirkens side pga. organistens kalender og tradition.

Et flertal af de tilstedeværende i skolebestyrelsen tilkendegav støtte til skolens ønske – dog med respektfuld og konstruktiv dialog med kirken. Der ønskes ikke konflikt med flere interessenter.

Det er desuden skolebestyrelsens forståelse, at forhandlingsmandatet ligger hos Kommunalbestyrelsen. Det er ikke delegeret til skolebestyrelsen via gældende styrelsesvedtægt.

Forhandlingen skal fortsætte ved møde med præsterne den 13/6.

6) Opsamling og planen for næste gang v/Julie – 5 min.

Kære Skoleledere

Budgetforslaget for 2026-2029 offentliggøres d. 22. august med frist for at afgive høringssvar d. 4 september kl. 10.

I skal derfor sørge for at afholde et skolebestyrelsesmøde i perioden 23. august – 3. september for at kunne afgive et høringssvar. Vi sørger for at sende materialet om budgettet så snart det er klar den 22. august.

Der vil være mulighed for at deltage i en virtuel præsentation af budgettet d. 27. august – formentlig sidst på eftermiddagen eller først på aftenen. Vi skal nok sende mere information om dette, når vi har det.

For Birkerød Skole, Rude Skov Skole og Søholmskolen skal I være opmærksomme på, at denne høringsperiode ikke flugter med høringsperioden for de nye distrikter. Det vil derfor være nødvendigt med et ekstra skolebestyrelsesmøde.

Referat:



7) Eventuelt (0) - 5 min.

Referat:

Øvrige bemærkninger

Det blev drøftet, at skolebestyrelsen fremadrettet bør engagere sig mere i Dronninggårdmøder og ikke kun omvendt.

Mødet afsluttedes med opfordring til at sende det reviderede høringssvar til kommunalbestyrelsen samme aften.