

Referat af skolebestyrelsesmøde

Mandag den 11. november 2024, kl. 17.00-20.00

Personalerummet, Grünersvej

Mødeleder: Bestyrelsesformand Julie Kristine Strange (JS).

Referent: Sune Bjerglund Nielsen (SN).

Medlemmer: Anne Reker Cordt (ARC), Dan Kallehave (DK), Jacob Brandt-Møller (JB), Jacob Thor Christensen (JC), Julie Kristine Strange (JS), Kåre Groes (KG), Signe Arnholt Haugaard (SAH).

Medarbejderrepræsentanter: Jessie Bak (JBAK), Peter Olesen (POLE).

Elevrepræsentanter: Isabella Thestrup, 8V og Caroline Doeleman-Lassen, 9E.

Kommunalbestyrelsesmedlem: Nicola Emily Larsen (NL).

Ledelse: Sune Bjerglund Nielsen (SN), Nethe Fals (NETHE) og Bjarke Glashoff (BJA).

Gæster: René Kragelund Schmidt (REKRS).

Fraværende: Signe Arnholt Haugaard.

1) Godkendelse af referat fra SB-mødet den 16.09.2024 v/Julie (B) – 5 min.

Bilag 1.1 – Referat af SB-møde den 16.09.2024.

Referat:

Referatet blev godkendt.

2) Orientering fra Holte Skole (O) – 0-20 min.

Referat:

- Dronninggårdklasserne v/Bjarke eller René (O) - 0-5 min.

Det går stille og roligt.

Der er lange grundige revisitationsmøder (92 stk.).

Anerkendt forsker i autisme inviterede Bjarke og René ud – det blev til en aftale

om et skræddersyet forløb for dronninggårdklasserne senere på året (glæder os!).

- Medarbejderne fra almenskolen v/Jessie og Peter (O) – 0-5 min.

På Grünersvej er der travlt med at planlægge PBL-uge. På den pædagogiske weekend var alle afsted, og det var fint – også socialt.

Skole/hjem-samtaler giver travlhed.

Vi skal fortsat give fusionen opmærksomhed – er inkluderende, kommer vi til at lukke os? Dét skal vi fortsat give tid og opmærksomhed.

På Rønnebærvej er der også positive forventninger til kommende PBL-uge.

Der er en oplevelse af, at medarbejdere bliver lyttet til.

Der er inviteret til kaffemøder med ledelsen (begge matrikler har fået/får invitationer) – generelt god stemning.

- Eleverne fra almenskolen v/elevrådsrepræsentanter (O) – 0-5 min.

Godt gang i det fælleskommunale elevråd. Nye fokuspunkter: Kultur omkring karakterer, trivselstime/undervisning, differentieret og varieret undervisning. Punkterne diskuteres på elevrådsmøde.

En stor obs på, hvordan vi får de små elevers stemmer med.

Fra elevrådet er der en generel tilbagemelding om mange glade elever. Vi hører stort set kun om gode erfaringer med sammenlægningen.

I skiftet fra 7.-8. årgang opleves et stort skifte med det fokus eleverne får/har på karakterer. Det fylder utrolig meget, at der har været et så stort brat skifte i fokus.

SB har, som ledelsen, et ønske om, at der oprettes elevråd for de mindre elever. Det er ledelsens forventning, at der er elevråd for de små elever fra næste skoleår.

- Tilbagemelding fra kommunalbestyrelsen v/Nicola (O) – 0-5 min.

Ny tildelingsmodel fylder.

3) Evaluering af 9. kl. årsafslutning og 9. kl. eksamensresultater (O/D) – 15 min.

Herunder legatuddeling – formål og proces.

Referat:

Sune fremlagde.

4) Nyt årshjul, herunder reminder om fordeling af arbejdsopgaver før, under og efter bestyrelsesmøderne (O/B)– 20 min.

Bilag 4.1 – årshjul.

Referat:

SB giver samtykke til at indgå i og opfylde det arbejde, som strukturen kræver af det enkelte medlem imellem møderne.

Der vedhæftes bilag til referatet med overblik over arbejdsgrupperne.

Kåre og Anne teamer op for at få aktiveret suppleanter.

Til gruppen: Ambition, trivsel og læring vil SB's elevrødder gerne indgå i.

5) Oplæg til nyt mødeformat vedr. skolens kontaktforældre (O/B)– 10 min.

Anne og Julie sender skriftligt oplæg til godkendelse.

Referat:

Anne gennemgik oplæg. SB godkender.

Formand deltager + 1 repræsentant fra SB.

6) Opdateret mobil-politik (O/D) – 5 min.

Referat:

SB ønsker at indgå i en endelig udgave af reglerne, formuleret som et princip.



7) Feriekalenderne for de kommende skoleår (2025/2026 og 2026/2027) (O) – 5 min.

Bilag 7.1 – Feriekalender 2025/2026.

Bilag 7.2 – Feriekalender 2026/2027.

Feriekalenderne for skoleårene 2025/2026 og 2026/2027 blev godkendt af skolebestyrelsen i januar 2024. De vedlægges til orientering.

Referat:

Godkendt.

8) Ny økonomisk tildelingsmodel (O) - 30 min.

Bilag 8.1 – Konsekvens af tilførelse.

Bilag 8.2 – Analyse vedr. tildelingsmodel.

Bilag 8.3 – Tildelingsmodel, budgetændring i forhold til nuværende.

Drøftelse af, hvad det betyder for Holte skole.

Referat:

Et enigt BSU/en enig kommunalbestyrelse har besluttet en ny tildelingsmodel. Træder i kraft pr. 1. januar 2025.

Endnu har skolen ikke modtaget konkrete tal og beregninger på konsekvensen af ny tildeling.

Skolen forventer, at det bliver nemmere at styre efter.

Selve budgettet for 2025/26 kan vi endnu ikke berette om.

Skolen vil fortsat have en opgave i at rette op på det mer-forbrug, som skolen har med fra før skoleåret 2023/24.

SB's tilsynsudvalg efterspørger (forvaltningen), hvilke høringssvar eller anden relevant proces, der kunne involvere skolernes bestyrelser. Muligvis får vi en bedre tildelingsmodel, men der udestår endnu en afklaring på, hvad ex. inklusion kan/skal koste, hvis behovet vokser.

Skøn under regel-princippet kan ikke underkastes et fast budget.

SB er urolige for, at vi bruger HS's stordriftsfordele til at betale for de andre skolars nuværende mer-forbrug.

SB er opmærksomme på, at det er u henssigtsmæssigt, at der på nuværende tidspunkt endnu ikke foreligger konkrete tal for HS.

9) Ny organisering (centralisering af administrativ leder og medarbejdere) (0) - 20 min.

Drøftelse af, hvad det betyder for Holte skole.

Referat:

Skoleområdet skal afgive økonomiopgaver svarende til 3,6 årsværk samlet set. Bjarke fremlagde forvaltningens/kommunens proces.

Konkret for Holte Skole er der et oplæg om, at vi skal dele administrativ leder og med fordel kan udvikle sekretariatet, men vi skal afgive midler svarende til skolens andel af de opgaver 3,6 årsværk vi skal afgive på Skoleområdet.

Endnu er der ikke slået endeligt søm i ny organisering.

SB har en opmærksomhed på om denne nye organisering får betydning for den gode udvikling, som HS er i med større stabilitet blandt ledelse og medarbejdere (og forældre).

10) Opsamling og planen for næste gang v/Julie – 5 min.

Referat:

Udgår.

11) Eventuelt (0) - 5 min.

Referat:

Ikke noget.

12) Status på klasseoptimering, herunder behov for en arbejdsgruppe ift. tilhørende nyt princip (0) - 30 min.

Lukket punkt uden elever.

Referat:

SB vil følge op på at få nedsat en arbejdsgruppe.

Anne og Jakob byder ind på en arbejdsgruppe sammen med Sune. Jessie og Peter går med.

Der skal også være en opmærksomhed på, "hvordan" princippet skal kommunikeres ud.

Skolebestyrelsesmøder i 2024/2025:

13. januar 2025 kl. 17-20 – Rønnebærvej.

20. februar 2025 kl. 17-20 – Grünersvej.

31. marts 2025 kl. 17-20 – Grünersvej.

12. maj 2025 kl. 17-20 – Rønnebærvej.

16. juni 2025 kl. 17-20 – Grünersvej.